



ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІНФРАСТРУКТУРИ ТА ТЕХНОЛОГІЙ
ІНСТИТУТ УПРАВЛІННЯ, ТЕХНОЛОГІЙ ТА ПРАВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ І ТЕХНОЛОГІЙ




КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ, ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ
ДИСЦИПЛІНИ
Організація бізнес-
реінжинірингу

Затверджую

В.о. завідувача кафедри менеджменту,
публічного управління та адміністрування
Т.Б. Семенчук

Протокол № 1 від 29 серпня 2023 р.

Викладач	ПАХОТА Наталія Вікторівна Кандидат економічних наук, доцент	
Посилання профіль викладача на сайті ДУІТ	ПАХОТА Наталія Вікторівна	
E-mail	tatkanvo@ukr.net	
Факультет, Кафедра	Факультет Управління і технологій Кафедра менеджменту, публічного управління та адміністрування м. Київ, вул. Івана Огієнка, 19, каб. 608 телефон: +38093-247-23-49	
Консультації	Кожний понеділок з 11.00год до 11.30год за <u>ZOOM посиланням</u>	
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент організацій і адміністрування»	
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)	
Галузь знань, спеціальність	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент»	
Статус дисципліни (обов'язкова, вибіркова)	Вибіркова	
Курс/ Семестр викладання	1/1	
Обсяг дисципліни	3 кредити ECTS / 90 загальна кількість годин	
Види та кількість аудиторних занять, денна/ заочна	Лекції – 20 години/ 4 годин Практичні заняття – 10 годин/ 4 години	
Форма контролю	Залік	
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторія згідно з розкладом. Мультимедійний проектор, мережа Internet.	
Мова викладання	Українська	
Мета вивчення дисципліни	Забезпечення глибокого засвоєння специфіки менеджменту, формування у здобувачів освіти управлінського мислення, комплексу	

	теоретичних знань і практичних навичок щодо формування та реалізації політики ефективного управління в сучасних організаціях, що базується на реінжинірингу системи бізнеспроцесів організації.
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
Спеціальні компетентності	СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
Програмні результати навчання	РН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

ЧИМ ВАЖЛИВИЙ КУРС:

Ефективність діяльності сучасних підприємств досягається шляхом добре організованого менеджменту. У наш час найбільш ефективним вважається процесний менеджмент. Об'єктом менеджменту при цьому виступає бізнес-процес – цілеспрямована сукупність послідовних взаємопов'язаних видів діяльності, що перетворюють ресурси підприємства в необхідний результат, є цінністю для внутрішніх та зовнішніх споживачів та в цілому забезпечують отримання підприємством доходу (прибутків).

ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

Модуль 1. Організація бізнес-реінжинірингу

Змістовий модуль 1. Організація бізнес-реінжинірингу

Тема 1. Система процесного управління. Еволюція підходів до управління компанією.

Поняття процесного підходу. Етапи формування процесної структури компанії. Впровадження процесного управління в існуючій компанії. Формула побудови та оптимізації організації. Моделювання бізнес-процесів. Об'єкти процесного управління: архітектура (система процесів) компанії; групи процесів/ процеси, закріплені за конкретними керівниками; типові процедури, що містять загальні вимоги для всієї компанії (або її частини); інформація про технології виконання процесів; база нормативно-методичних документів (регламенти процесів); автоматизовані ланцюжка операцій.

Тема 2. Ідентифікація і виділення бізнес-процесів.

Групи бізнес -процесів. Основні бізнес-процеси та їх характеристики. Бізнес-процеси забезпечення. Бізнес-процеси управління. Бізнес-процеси розвитку. Вплив стратегії і специфіки підприємства на склад бізнес -процесів. Основні правила ідентифікації та виділення бізнес-процесів. Дерево бізнес-процесів компанії. Розробка мережі бізнес-процесів. Правила опису бізнес-процесів. Глибина опису бізнес-процесів. Інші способи класифікації бізнес -процесів. Аутсорсинг процесів. Аутсорсинг для холдингів, великих і середніх компаній. Фактори що впливають на ефективність аутсорсингу. Стратегічний аутсорсинг та особливості його застосування в практиці вітчизняного бізнесу.

Тема 3. Технологія опису бізнес-процесів.

Визначення меж бізнес-процесів. Визначення основних входів і виходів бізнес-процесів.

Горизонтальний і вертикальний опис бізнес-процесів. Способи опису бізнес-процесів. Класичний підхід і методологія опису бізнес-процесу. Опис оточення бізнес-процесу. Визначення зовнішніх і внутрішніх постачальників і клієнтів бізнес-процесів. Визначення основних взаємодій між бізнес-процесами. Методи збору інформації при описі бізнес-процесів. Сім «золотих» правил опису бізнес-процесів.

Тема 4. Реінжиніринг як концепція принципової перебудови бізнес-процесів.

Концептуальне бачення реінжинірингу з позицій менеджменту. Поняття, причини виникнення реінжинірингу. Ознаки реінжинірингової діяльності. Переваги і недоліки реінжинірингу. Світовий досвід компаній ідеологів реінжинірингу.

Тема 5. Технологія реінжинірингу бізнес-процесів.

Структура та етапи реінжинірингу. Розробка образу майбутньої компанії. Модель існуючого бізнесу. Модель майбутнього бізнесу. Впровадження нових процесів. Управління проектом з реінжинірингу бізнесу.

Тема 6. Сучасні практики реінжинірингу.

Практика перебудови процесів. Як розпочинати реінжиніринг. Сортування критеріїв. Інформаційно-освітня компанія з реінжинірингу. Успіх реінжинірингу. Кейси успіху.

Тема 7. Використання інформаційних технологій в реінжинірингу бізнес-процесів.

Віртуальні компоненти. Автоматизація множини операцій, електронний документообіг та безпаперові технології. Обмін даними, групова технологія. Моделі бізнес-процесів та інформаційні системи, розробка інформаційної системи і розробка бізнесу.

Тема 8. Методології та інструментальні засоби щодо проведення реінжинірингу.

Особливості конкретного проекту при виборі методів та прийомів реінжинірингу. Проблема спільної мови між фахівцями з питань оптимізації процесів та розробниками інформаційних систем. Об'єктно-орієнтований підхід, імітаційне моделювання та інші.

Тема 9. Стратегії розвитку процесів.

Стратегії розвитку підприємств. Стратегії впровадження змін. Вибір стратегії. Виділення бізнес-процесів компанії. Опис бізнес-процесів компанії. Оцінка вартості бізнес-процесів. Робота системи процесного обліку витрат. Можливі труднощі оцінки вартості процесу. Організація проекту з оптимізації бізнес-процесів. Етапи системи управління бізнес-процесами в компанії. Методи ефективного впровадження процесного управління в компанії.

Тематика практичних занять:

Практична робота №1. Система процесного управління. Еволюція підходів до управління компанією

Практична робота №2. Реінжиніринг як концепція принципової перебудови бізнес-процесів.

Практична робота №3. Сучасні практики реінжинірингу.

Практична робота №4. Методології та інструментальні засоби щодо проведення реінжинірингу.

Практична робота №5. Стратегії розвитку процесів.

Приклади практичних завдань:

Завдання 1

Для одного з процесів, поданих нижче, – побудуйте контекстну діаграму та виконайте її форматкування, – проведіть деталізацію бізнес-процесу, – побудуйте діаграму дерева вузлів до контекстної діаграми, вказавши її ім'я і глибину дерева.

Перелік процесів для моделювання і побудови діаграм:

1. Продаж продукту.
2. Продаж послуги.
3. Закупівля сировини.
4. Дослідження ринку.
5. Видання книги.
6. Підготовка матеріалу для сайту компанії.
7. Формування унікальної торгової пропозиції.
8. Проведення конференції.
9. Підготовка до участі у виставці.
10. Підготовка презентації продукту.

Завдання 2

Проведіть SWOT-аналіз процесу за вашим вибором.

Завдання 3

Визначте складові центрів витрат бізнес-процесу за вашим вибором з метою подальшого проведення ABC-аналізу (Activity Based Costing).

Приклад тестового завдання:

Прямий інжиніринг – це:

- А) розробка нового бізнесу;
- Б) розробка образу майбутньої компанії;
- В) розробка моделі існуючої компанії;
- Г) всі відповіді вірні.

Для стимулювання науково-дослідницького й творчого інтересу здобувачів вищої освіти і здобуття ними навичок наукової діяльності вони залучаються до виконання додаткових видів робіт в певних проєктах, ця діяльність враховується при підведенні підсумків роботи здобувачів вищої освіти у семестрі. Так, наприклад, здобувачам вищої освіти може бути запропоновано виконання рефератів за темами дисципліни «Організація бізнес-реінжинірингу» у вигляді презентацій та захистити її на практичному занятті. Найкращі рекомендуються до виступу на науково-практичній конференції.

Орієнтована тематика:

1. Реінжиніринг бізнес-процесів, визначення та сутність, організаційні моделі бізнес-процесів, що реалізуються в організації.
2. Базові принципи реінжинірингу в сучасному бізнесі.
3. Визначення «бізнес-процесу»: процеси і традиційна структура компанії. Визначення процесу Т. Давенпорта, М. Хаммера і Д. Чампі.
4. Поняття «потоків цінностей» за Д. Мартіном і М. Портером).
5. Імітаційне моделювання бізнес-процесів технологічної підготовки виробництва і збуту товарів і послуг.
6. Етапи реінжинірингу: розробка образу майбутньої компанії, зворотний інжиніринг бізнесу, прямий інжиніринг бізнесу, впровадження перепроєктувати бізнесу.
7. Зміна компанії як процес, що безперервно триває. Підстави для початку робіт з реінжинірингу.

8. Учасники реінжинірингу компанії за М. Хаммером і Дж. Чемпі: власник процесу, лідер проекту, керівний комітет, комунікатор, координатор.

9. Команда з реінжинірингу. Ролі та обов'язки основних учасників проекту реінжинірингу.

10. Імпорт моделей. Створення організаційної моделі бізнес-процесів.

11. Побудова функціональної, інформаційної моделі бізнес-процесів.

12. Принципи побудови дерева функцій. Декомпозиція.

13. Основні, допоміжні та управлінські бізнес-процеси. Діалектика типів бізнес-процесів.

14. Існуючі підходи до проведення діагностики стану існуючої моделі бізнесу для її реінжинірингу.

15. Розробка концептуальних основ теорії управління процесами реформування торгово-промислових організацій.

16. Обґрунтування методів аналізу структури управління, орієнтованої на бізнес-процеси.

17. Розробка алгоритму проведення діагностики стану існуючої моделі бізнесу для її реінжинірингу.

ОЦІНЮВАННЯ

Форми поточного та підсумкового контролю	Поточний контроль – 100 балів
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру.	

Відвідування лекцій:

За відвідування кожної лекції нараховується 2 бали (до 16 балів).

Практичні заняття:

Оцінюються за активністю здобувачів освіти на заняттях, їх відповідями, доповідями та ступенем залученості у дискусії. Максимальна сума становить 12 балів за кожне заняття (до 84 балів).

Самостійна робота

Написання та захист реферату (тематика погоджується із викладачем курсу) у вигляді доповіді та/або презентації оцінюються до 10 балів.

Здобувач отримує підсумкову оцінку за результатами поточного контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати здобувач, становить 100.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни та пройшовши процедуру визнання згідно Положення про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	A	«Відмінно» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
82-89	Добре («зараховано»)	B	«Дуже добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою

			навчання виконанні, якість виконання більшості з них оцінено числом балів, близьким до максимального, робота з двома – трьома незначними помилками
75-81		C	«Добре» - теоретичний зміст курсу освоєний цілком, практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, всі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання виконанні, якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками, робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками
64-74	Задовільно («зараховано»)	D	«Задовільно» - теоретичний зміст курсу освоєний не повністю, але прогалини не носять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано, деякі з виконаних завдань, містять помилки, робота з трьома значними помилками
60-63		E	«Достатньо» - теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, частина передбачених програмою навчання навчальних завдань не виконані, або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до мінімального, робота, що задовольняє мінімум критеріїв оцінки
35-59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	«Умовно незадовільно» теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених програм навчання, навчальних завдань не виконано, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до мінімального; при додатковій самостійній роботі над матеріалом курсу можливе підвищення якості виконання навчальних завдань (з можливістю повторного складання), робота що потребує доробки
1-34		F	«Безумовно незадовільно» теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значимого підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки

ІНФОРМАЦІЙНО- МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Методичне забезпечення:

1. Силабус навчальної дисципліни.

Електронні ресурси бібліотеки ДУІТ: <https://library.duit.in.ua>.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Базова:

1. Дячков Д.В. Управлінські аспекти інформаційної безпеки : теорія, методологія, практика : монографія. Запоріжжя: Вид-во «Інтер-М», 2019. 424 с.
2. Економічне обґрунтування реінжинірингу бізнес-процесів виробничих підприємств: монографія / за заг. ред. Л. М. Таранюка. Суми: Мрія-1, 2010. 440 с.
3. Стратегічне управління знаннями підприємства : монографія / А.П. Наливайко, О.М. Гребешкова, Л.П. Батенко та інш; за заг. ред. д.е.н., проф.. А.П. Наливайка. К: КНЕУ, 2014. 445 с.
4. Стратегія підприємства у постіндустріальній економіці : монографія за заг. ред. А. П. Наливайка, О. М. Гребешкової. Київ: КНЕУ, 2017. 418 с.

5. Управління ресурсами підприємства: монографія за заг. ред. к.е.н., проф. Г.О. Швиданенко. Київ : КНЕУ, 2014. 418 с.

6. Управління ресурсами підприємства : навч. посіб. С. Е. Кучіна, О. М. Кітченко, С. В. Чернобровкіна. Харків : НТУ «ХПІ», 2021. 227 с.

Додаткова інформація

Детальнішу інформацію щодо методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи та повного списку літератури наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.

ПОЛІТИКА ДИСЦИПЛІНИ

Щодо академічної доброчесності

Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів ДУІТ:

[Кодекс академічної доброчесності Державного університету інфраструктури та технологій](#)

[Положення про систему забезпечення академічної доброчесності у Державному університеті та технологій](#)

[Положення про Комісію з академічної доброчесності у ДУІТ та Комісію з етики та управління конфліктами у сфері академічної доброчесності у ДУІТ](#)

Порушення [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#) є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним.

Списування під час контрольних заходів заборонені.

Усі письмові роботи, виконані в електронному вигляді (реферати), перевіряються на наявність плагіату згідно з [Положенням про порядок перевірки навчальних, кваліфікаційних, науково-методичних наукових та інших робіт на наявність ознак академічного плагіату у ДУІТ](#). У випадках виявлення порушення – реагування відповідно до [Кодексу академічної доброчесності ДУІТ](#).

Щодо відвідування

Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний графік тощо) навчання може відбуватися в он-лайн (або змішаній) формі за погодженням із деканом факультету.

Неформальна освіта

Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується [«Положенням про визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами вищої освіти ДУІТ»](#).